

Espaço Reservado aos Serviços

Exmo. Senhor Presidente
da Câmara Municipal de Lamego

Data:

FORMULÁRIO

ESTATUTO TRABALHADOR-ESTUDANTE – MANUTENÇÃO/ALTERAÇÃO/ADITAMENTO/RENÚNCIA

1. TRABALHADOR

Nome	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Categoria	<input style="width: 45%;" type="text"/>	Nº Trabalhador	<input style="width: 10%;" type="text"/>
Serviço/Divisão	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Telefone	<input style="width: 15%;" type="text"/>	Telemóvel	<input style="width: 15%;" type="text"/>
		NIF	<input style="width: 15%;" type="text"/>
Email	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
<input type="checkbox"/> Autoriza o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado.			

2. REQUERIMENTO:

Vem, solicitar a V. Ex.^a o seguinte (1):

Manutenção do estatuto do trabalhador-estudante.

Aditamento ao estatuto do trabalhador-estudante.

Renúncia ao estatuto do trabalhador-estudante.

Alteração ao estatuto do trabalhador-estudante:

Dispensa para prestação de provas de avaliação.

Ajustamento de horário de trabalho (indicar o dia e hora pretendida):

2.^a feira das : horas às : horas e das : horas às : horas.

3.^a feira das : horas às : horas e das : horas às : horas.

4.^a feira das : horas às : horas e das : horas às : horas.

5.^a feira das : horas às : horas e das : horas às : horas.

6.^a feira das : horas às : horas e das : horas às : horas.

das : horas às : horas e das : horas às : horas.

Dispensa de trabalho para frequência de aulas (distribuídas da seguinte forma):

2.ª feira das : horas às : horas e das : horas às : horas.

3.ª feira das : horas às : horas e das : horas às : horas.

4.ª feira das : horas às : horas e das : horas às : horas.

5.ª feira das : horas às : horas e das : horas às : horas.

6.ª feira das : horas às : horas e das : horas às : horas.

das : horas às : horas e das : horas às : horas.

Para o efeito, junto os seguintes documentos obrigatórios:

Certificado de matrícula.

Horário escolar.

Certificado de aproveitamento escolar do ano letivo transato (caso tenha beneficiado do estatuto no ano anterior).

Calendário escolar (com indicação dos períodos e pausa letivas).

Outros documento :

Pede deferimento,

Assinatura do trabalhador

INFORMAÇÃO DO DIRIGENTE DO SERVIÇO :

A concessão do estatuto no horário de trabalho solicitado implica prejuízo para o normal funcionamento deste serviço.

A concessão do estatuto no horário de trabalho solicitado não implica prejuízo para o normal funcionamento deste serviço.

Observações

Remeta-se ao Chefe da Divisão Administrativa e de Coordenação.

Lamego, / /

(Cargo e nome legível)

INFORMAÇÃO DO DIRIGENTE DA DAC:

Atendendo à informação prestada pelo serviço onde o requerente exerce funções, afigura-se dever ser concedido o estatuto de trabalhador estudante.

Atendendo à informação prestada pelo serviço onde o requerente exerce funções, afigura-se não dever ser concedido o estatuto de trabalhador estudante.

Apesar da informação prestada pelo serviço onde o requerente exerce funções, afigura-se poder ser / não ser

Concedido o estatuto de trabalhador -estudante requerido, porquanto

À consideração superior do Ex.º Sr. Presidente

Lamego, / /

(Cargo e nome legível)

DESPACHO:

Nos termos e em face das informações que antecedem:

Autorizo a concessão do estatuto do trabalhador-estudante.

Não autorizo a concessão do estatuto do trabalhador-estudante.

Comunique-se ao interessado e respetiva chefia

Lamego, / /

(Cargo e nome legível)

(1) Preencher o que considerar necessário.